



Ηράκλειο, 15/9/2017
Αρ. Πρωτ. Δ.Υ.

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΚΡΗΤΗΣ
Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας**

Πληροφορίες: Σταυρούλα Μαγουλιανού
Ταχ. Δ/ση: Εσταυρωμένος
Τ.Θ.: 1939
Τ.Κ.: 710 04, Ηράκλειο
Τηλέφωνο : 2810 379315
Fax : 2810 379340
e-mail: smag@staff.teicrete.gr

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΩΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΩΝ (ΠΡΟΧΕΙΡΩΝ) ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Α. ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Παρακαλούμε τα Μέλη τα οποία ορίζονται στις Επιτροπές Διενέργειας των συνοπτικών (πρόχειρων διαγωνισμών) του Ε.Λ.Κ.Ε. να ακολουθήσουν τις παρακάτω οδηγίες για την αξιολόγηση των διαγωνισμών.

1. Το άνοιγμα των προσφορών πρέπει να πραγματοποιείται την ημέρα και ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού.
2. Παρακαλούμε για την ανάγνωση των όρων της διακήρυξης, διότι οι όροι μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με την περίπτωση και το είδος του διαγωνισμού .
3. Πριν το άνοιγμα των προσφορών *κάθε* Μέλος της Επιτροπής υπογράφει εξωτερικά τους φακέλους των υποψηφίων αναδόχων.
4. Για τη διενέργεια του διαγωνισμού:
 - α) Αν ο διαγωνισμός διενεργείται για **1^η** φορά και οι προσφορές δεν είναι **τουλάχιστον τρεις (3) δεν θα πρέπει** η Επιτροπή να προχωρήσει στο άνοιγμα τους (ΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΜΕΙΝΟΥΝ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΙ ΓΙΑ ΝΑ ΕΠΙΣΤΡΑΦΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ).
 - β) Αν ο διαγωνισμός έχει επαναπροκηρυχθεί τότε και **η μία (1)** προσφορά γίνεται αποδεκτή και ανοίγεται κανονικά.
 - γ) ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ προσφορές δεν ανοίγονται.
5. Μετά το άνοιγμα κάθε προσφοράς τα Μέλη της Επιτροπής μονογράφουν **κάθε** σελίδα της πρωτότυπης προσφοράς για κάθε υποψήφιο ανάδοχο (ακόμα και το cd).
6. Κάθε υποψήφιος θα πρέπει να έχει καταθέσει μια πρωτότυπη προσφορά και ένα αντίγραφο αυτής, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης (Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείεται από τη διαγωνιστική διαδικασία).
7. Στη συνέχεια γίνεται έλεγχος για κάθε υποψήφιο αν πληροί τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της διακήρυξης. Εφόσον τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι σωστά, η Επιτροπή προχωράει στο άνοιγμα των τεχνικών και οικονομικών προσφορών. Η τεχνική προσφορά πρέπει να καλύπτει τις προδιαγραφές που αναγράφονται στη διακήρυξη.
8. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει ο πίνακας των προσφερόμενων ειδών/υπηρεσιών να έχει τουλάχιστον τα παρακάτω απαιτούμενα στοιχεία (σύμφωνα και με τη διακήρυξη):

Για αναλώσιμα/εξοπλισμό:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ /ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1							
2							
ΣΥΝΟΛΟ							

Για υπηρεσίες:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΙΔΙΑΙΤΕΡΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1					
2					
ΣΥΝΟΛΟ					

9. Αν πληρούνται όλα τα παραπάνω και σύμφωνα με το είδος κατακύρωσης κάθε διαγωνισμού η Επιτροπή προχωρά στην αξιολόγηση (σύγκριση) των προσφορών.
10. Τα κριτήρια ανάθεσης ανάλογα με τη διακήρυξη μπορεί να είναι:
 - Χαμηλότερη τιμή
 - Χαμηλότερη τιμή ανά είδος
 - Χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα ειδών
 - Χαμηλότερη τιμή ανά υποομάδα ειδών
 - Συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά
11. Στη συνέχεια η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσει το πρακτικό της (**2 αντίγραφα**) και το μονογράφει σε κάθε σελίδα. Ένα αντίγραφο παραδίδεται από τη Επιτροπή στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου και το άλλο μαζί με το φάκελο των προσφορών παραδίδεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας. Ο φάκελος με τις προσφορές αρχειοθετείται και το πρακτικό κοινοποιείται στους υποψηφίους του διαγωνισμού, μετά την έγκριση του από την Επιτροπή Διαχείρισης.
12. Τέλος και οι εκπρόθεσμες προσφορές θα πρέπει να αναφέρονται στο πρακτικό.

Β. ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ

Τα Μέλη τα οποία ορίζονται στις Επιτροπές Αξιολόγησης των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ανάθεση έργου, να ακολουθήσουν τις παρακάτω οδηγίες για την αξιολόγηση των ενδιαφερομένων.

1. Παρακαλούμε για την ανάγνωση των όρων της πρόσκλησης, διότι οι όροι μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με την περίπτωση και το είδος της πρόσκλησης.
2. Οι εκπρόθεσμες αιτήσεις των υποψηφίων δεν ανοίγονται από την Επιτροπή αλλά αναγράφονται στο πρακτικό.
3. Μετά τον έλεγχο των συνημμένων δικαιολογητικών και εφόσον πληρούν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της πρόσκλησης γίνεται η αξιολόγηση των προσόντων σύμφωνα με τα ζητούμενα στους πίνακες της πρόκλησης.
4. Αν κάποιος/α από τους/τις υποψηφίους/ες δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα δεν βαθμολογείται και αποκλείεται από την αξιολόγηση (βαθμολογία).

5. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.
6. Τέλος , η Επιτροπή συντάσσει το πρακτικό της εν λόγω πρόσκλησης (σε 2 αντίγραφα) και το μονογράφει σε κάθε σελίδα. Ένα αντίγραφο παραδίδεται από τη Επιτροπή Αξιολόγησης στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου και το άλλο μαζί με το φάκελο των αιτήσεων παραδίδεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας για αρχειοθέτηση.

Σε περίπτωση ερωτημάτων σε σχέση με τα παραπάνω, παρακαλούμε επικοινωνήστε με την κα Νικηφόρου Κλεονίκη τηλ. επικοινωνίας 2810 379161.

Η Προϊσταμένη της Μονάδας Οικονομικής & Διοικητικής
Υποστήριξης του Ε.Λ.Κ.Ε. Τ.Ε.Ι. Κρήτης

Σταυρούλα Μαγουλιανού